**Willkommen im Seminar**

Liebe Studierende,

Herzlich begrüßen wir Sie im Se…20.… zu dem Seminar „….“ von Prof. … …

Diese Datei dient als eine erste Orientierung, um sich mit der Seminarstruktur vertraut zu machen.

Wie in QIS/LSF angekündigt, haben Sie in diesem Seminar die Möglichkeit, Ihre Kompetenzen im wissenschaftlichen Arbeiten auszuweiten, ohne dass eine Mehraufwand an Semesterwochenstunden auf Sie zukommt. Wir bieten Ihnen einen eng betreuten Einstieg in den Umgang mit dem Literatur-verarbeitungsprogramm CITAVI an, welches Sie in Einzel- und Partnerarbeit bedienen können. In unserem Tutorium erlernen Sie die ersten Schritte dafür.

Alle Teilnehmenden werden sich mit einer selbst gewählten **These** von einer im Seminar behandelten Autorin auseinandersetzten. Zu dieser These(„**Leitzitat**“) werden Sie in Einzelarbeit in einem **Exposé** anhand von bestimmten **Leitfragen** eine Art Mini-Analyse verfassen. In ihrem persönlichen CITAVI-Projekt sammeln Sie für Sie relevante Zitate aus Ihrer gewählten Lektüre.

In der **Werkstattsitzung 1** werden wir Ihre Exposés in Kleingruppen besprechen. Lehrperson und Tutor:in sind in der Werkstattsitzung 1 anwesend und beantworten Ihre Fragen.

Im Laufe des Semesters wird aus Ihrem stichpunktartigen Exposé ein Fließtext, der zur Bewertung einreicht wird. **Werkstattsitzung 2** dient dem Peer-Review Ihres Forschungsfortschrittes. Auch bekommen Sie die Möglichkeit, um ihre Entwürfe mit der Lehrperson zu besprechen.

Der **unbenotete Teilnahmenachweis** (Studienleistung, kleiner Schein) ist die Verschriftlichung Ihrer im Exposé dargestellten Ideen und ca. 5 Seiten lang.

Der **benotete Leistungsnachweis** (Prüfungsleistung, großer Schein) ist die intensivere Verschriftlichung Ihrer im Exposé dargestellten Ideen und ca. …. Seiten lang.

Teilnehmende, die mit studienerschwerenden Bedingungen studieren, werden ausdrücklich dazu eingeladen, Ihre Unterstützungsbedarfe mit uns zu kommunizieren, wenn Sie möchten. Gerne versuchen wir, Lösungen zu finden. Alle Teilnehmenden können uns jederzeit in Angelegenheiten der diversitätssensiblen Lehre und dem Abbau von Barrieren kontaktieren.

Auf den folgenden Seiten werden die Modalitäten des Seminars genau erläutert. Zu allen Arbeitsaufträgen finden Sie in der Lernplattform passende Vorlagen, Anleitungen oder Checklisten. Erschrecken Sie sich vor der Fülle des Materials nicht - es ist übersichtlicher, als es auf den ersten Blick aussieht, und dient lediglich als Hilfestellung für Ihre Ausarbeitungen. ;)

Weitere Fragen beantworten wir Ihnen in der **ersten Sitzung** am **…** um **…** in **…** .

Wir freuen uns auf ein erfolgreiches Semester mit Ihnen!

|  |  |
| --- | --- |
| **Prof. …** | **…..@em.uni-frankfurt.de** |
| **Tutorin …** | **…..@em.uni-frankfurt.de** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Teilnahmenachweis (TN)** | **Leistungsnachweis (LN)** |
| Kleiner Schein, unbenotet | Großer Schein, benotet |
| * …. * 1 Exposé, Stichpunkte, Frist: …. * Zitatordner in CITAVI * kleine Schriftliche Ausarbeitung, Frist: .… | * alles vom TN (?) * … * große Schriftliche Ausarbeitung, First: …. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
|  |  | **Seminarstruktur/Fristen:** | Arbeitsauftrag: |
| **1** | Datum |  | Mini-Übung |
|  | Datum | *optional*  Frist: Mini-Übung |
| **2** |  |  | 1. Pflicht-Text wählen.  2. Leitzitat wählen.  3. Leitzitat in persönlichem CITAVI-Projekt speichern.  4. Exposé-Vorlage ausfüllen.  5. Exposé hochladen |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
|  |  | **Tutorium 1** |
|  |  | **Tutorium 2** |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
|  | Datum | Frist: Upload Exposé-Vorlage  + CITAVI-Projekt (Einzelarbeit) |
| **8** | Datum | **Werkstattsitzung 1**  Exposébesprechung + Team Einteilung | Kleingruppen: Exposés vorstellen |
| **9** |  |  | 1. Weiterführende Zitate sammeln.    2. Sekundärtext recherchieren.    3. Kleingruppen: Team-Funktion CITAVI für Peer-Review.  4. Argumentationen ausarbeiten.    5. Tutorin in CITAVI einladen. |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
|  | Datum | Frist: Peer-Review in den geteilten  CITAVI-Projekten (Gruppenarbeit) |
| **12** | Datum | **Werkstattsitzung 2**  Teams Mikro-Präsentation + Peer-Review |
| **13** |  |  | Peer-Review der schriftlichen Ausarbeitungen  vor Abgabe zur Bewertung. |
| **14** |  |  |
| **15** |  | Werkstattsitzung bei Bedarf |
|  | **Datum** | **Frist: Abgabe TN** |
|  | **Datum** | **Frist: Abgabe LN** |

|  |  |
| --- | --- |
| Moodle/OLAT | Allgemeine Informationen finden Sie unter dem Reiter „Allgemein“. |
| Datei | Eine Übersicht über Deadlines / Fristen zur Abgabe erhalten Sie in der Datei „Fristen“. |
| Fristen | Eine Übersicht über alle Abgabefristen erhalten Sie in diesem Dokument sowie der Datei „Fristen“. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sitzung X, Datum: Evaluation** | |
| Beschreibung | Wir eine gesonderte Evaluation unseres Seminars durch. Hier haben Sie Ende des Semesters die Möglichkeit, die im Seminar getroffenen Maßnahmen und Arbeitsaufträge zu bewerten. Wir bitten herzliche um Ihre freiwillige Teilnahme. |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Evaluation“. |
| Datei | Den entsprechenden „Link“ erhalten Sie in Moodle. |
| Ort | Online |
| Art | Freiwillig |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum X: Tutorium Citavi** | |
| *Legen Sie rechtzeitig fest, wie Sie die Tutorien zeitlich organisieren.*  *Passen Sie die nachfolgenden Tabellen an Ihre Anforderungen an.* | |
| Beschreibung | Für den Einstieg in CITAVI werden wir eine Tutorium-Sitzung anbieten. Sie benötigen keine Vorkenntnisse. Für das Seminar werden lediglich die Basis-Anwendungen von Citavi benötigt. Bitte bringen Sie zum Tutorium ein elektronisches Endgerät (Laptop) mit. Studierende, denen dies nicht möglich ist, wenden sich bitte an ….@em.uni-frankfurt.de, damit wir rechtzeitig Alternativen organisieren können.  *….* |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Tutorium Citavi“.  Eine Abstimmung zu Terminen findet sich unter „Terminplanung Tutorium“. |
| Datei | In Moodle finden Sie „Übung Ciatvi Web“, die an die für das Seminar notwendigen Basis-Anwendungen einführt. |
| Ort | Präsenz |
| Art | Freiwillig |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sitzung X, Datum: Werkstattsitzung 1** | |
| *Passen Sie die nachfolgenden Tabellen an Ihre Anforderungen an. Lehrperson entscheidet - nach Sichtung der Exposés - ob:*   * Die Kleingruppen bestehen aus Studierenden mit jeweils passenden **Gegenthesen**. * Die Kleingruppen bestehen aus Studierenden mit thematisch **ähnlichen Forschungsfragen**. * Die Kleingruppen setzen sich zufällig zusammen. * Die Kleingruppen setzten sich nach pädagogischen Parametern zusammen. | |
| Frist | Abgabe Exposé: …..  Eigener Citavi-Ordner: zur Sitzung mitbringen |
| Beschreibung | Bis zur Werkstattsitzung 1 haben Sie folgende Arbeitsaufträge:  1. Wählen Sie einen **Text** aus der Pflichtlektüre des Seminars aus.  2. Wählen Sie ein **Leitzitat** aus diesem Text aus. Das Leitzitat pointiert die Hauptthese / das Thema, mit dem Sie sich beschäftigen möchten.  3. **Speichern** Sie das Leitzitat in Ihrem persönlichen CITAVI-Projekt. Dafür können Sie in Citavi ein neues Projekt anlegen oder einfach das Test-Projekt aus dem Tutorium verwenden.  4. Füllen Sie die **Exposé-Vorlage** aus. Beantworten Sie die Leitfragen in schriftlichen Stichpunkten.  5. Laden Sie Ihr Exposé auf der Lernplattform hoch.  Im Kolloquium werden Sie in **Kleingruppen** eingeteilt. In den Kleingruppen stellen Sie sich die Exposés gegenseitig vor. |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Werkstattsitzung 1“.  Ihr Exposé können Sie unter „Abgabe Exposé“ als **PDF** einreichen. |
| Datei | * Datei „Exposé Vorlage“ * Datei „Exposé Anleitung“ |
| Ort | Präsenz |
| Art | Verpflichtend |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sitzung X, Datum: Werkstattsitzung 2** | |
| *Lehrperson entscheidet, ob Studierende die Kleingruppenarbeit ausschließlich für Peer-Review oder auch für Co-Autorenschaft nutzen. Kommunizieren Sie dies zu Beginn des Semesters. Passen Sie die nachfolgenden Tabellen an Ihre Anforderungen an.* | |
| Frist | Gemeinsamer Team-Citavi-Ordner: zur Sitzung mitbringen |
| Beschreibung  Peer-Reveiw | Bis zur Werkstattsitzung 2 haben Sie folgende Arbeitsaufträge:    1. Sammeln Sie **weitere Zitate**, die zu Ihrem Gedankengang passen, in Ihrem persönlichen Citavi-Projekt. Greifen Sie hierfür auf im Seminar behandelte Lektüre zurück. Wie im Tutorium gezeigt, können Sie diese Zitate in CITAVI z.B. mit „Kategorien“, „Gruppen“ oder „Schlagwörter“ ordnen und **systematisieren**.  2. **Recherchieren** Sie mindestens einen **Sekundärtext** selbst. Fügen Sie ihn ebenfalls in Ihrem CITAVI-Projekt hinzu.    3. Geben Sie Ihren Gruppenmitgliedern über die in CITAVI integrierte **Team-Funktion** **Zugriff** auf Ihr CITAVI-Projekt. Nutzen Sie die Online-Team-Arbeit für gegenseitiges **Peer-Review**. Tauschen Sie gegenseitig Feedback-Kommentare aus, geben Sie sich Zitatempfehlungen oder stellen Sie weiterführende Fragen. Unterstützen Sie sich gegenseitig darin, Ihre Argumentationen systematisch auszuarbeiten.  4. Bis zur Werkstattsitzung 2 laden Sie auch die Tutorin in Ihr CITAVI-Projekt ein. |
| Beschreibung  Co-Autorenschaft | Bis zur Werkstattsitzung 2 haben Sie folgende Arbeitsaufträge:    1. In der Werkstattsitzung 1 haben Sie bestimmt, welcher Forschungsfrage Sie gemeinsam nachgehen möchten. Legen Sie nun fest, welches Team-Mitglied welchen Teil der Argumentation ausarbeitet.  2. Arbeiten Sie in der Kleingruppe an *einem* gemeinsamen CITAVI-Projekt. Sammeln Sie **weitere Zitate**, die zu Ihrem Gedankengang passen, in diesem Citavi-Projekt. Greifen Sie hierfür auf im Seminar behandelte Lektüre zurück. Wie im Tutorium gezeigt, können Sie diese Zitate in CITAVI z.B. mit „Kategorien“, „Gruppen“ oder „Schlagwörter“ ordnen und **systematisieren**. Der **Gliederung** des CITAVI-Projektes sollte zu entnehmen sein, wie welche Zitate der unterschiedlichen Autor:innen aufeinander reagieren.    3. Jedes Gruppenmitglied recherchiert mind. einen **Sekundärtext** selbst. Fügen Sie ihn ebenfalls in Ihrem CITAVI-Projekt hinzu.  4. Tauschen Sie gegenseitig Kommentare aus, geben Sie sich Zitatempfehlungen oder stellen Sie weiterführende Fragen. Unterstützen Sie sich gegenseitig darin, Ihre Argumentationen systematisch auszuarbeiten.  5. Bis zur Werkstattsitzung 2 laden Sie auch die Tutorin in Ihr CITAVI-Projekt ein. |
| Beschreibung | In der Werkstattsitzung stellen Teams in niedrigschwelligen Mikro-Präsenationen ihren aktuellen Arbeitsstand vor. In der Sitzung wird es ausreichend Raum für Klärung von Verständnisfragen geben. Sie können uns vorab Fragen zukommen lassen. Wir werden die Sitzung an Ihren Bedürfnissen ausrichten. |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Werkstattsitzung“.  Ihr Exposé können Sie unter „Abgabe Exposé“ als **PDF** einreichen. |
| Datei | * Datei „Team Vorlage“ * Datei „Team Anleitung“ |
| Ort | Präsenz |
| Art | Verpflichtend |

|  |  |
| --- | --- |
| **Abschlusssitzung, Datum: (Halbe) Werkstattsitzung** | |
| Beschreibung | Bei Bedarf werden wir die Abschlusssitzung dazu nutzen, letzte Fragen zu Ihrem jeweiligen Argumentationsgang zu klären. Wir werden die Sitzung an Ihren Bedürfnissen ausrichten.  Teilnehmende, die Ihre schriftlichen Ausarbeitungen schon fertig ausformuliert/verschriftlicht haben, können Ihn zur Sitzung mitbringen und mit Lehrperson, Tutorin oder Kommiliton:innen besprechen, bevor Sie ihn zur Abgabe einreichen. |
| Ort | Präsenz |
| Art | Freiwillig |

|  |  |
| --- | --- |
| **VL-Ende: Datum Abgabe TN** | |
| Beschreibung | Der TN setzt Ihr im Exposé beschriebenes Forschungsvorhaben um. Den TN fertigen Sie in **Einzelarbeit** an.  In ca. 5 - 7 Seiten werden Sie Ihr jeweiliges Leitzitat/Ihre Leitthese rechtfertigen und gegen Einwände verteidigen. Die Gliederung des TN orientiert sich an einer von uns gestellten Checkliste.  Wir möchten Sie dazu ermutigen, die im Seminar erfolgreich umgesetzte Gruppenarbeit in die Semesterferien hineinzutragen: Lesen Sie Ihre finalen Entwürfe gegenseitig durch und kommunizieren Sie Feedback konstruktiv.  Diese schriftliche Ausarbeitung („kleiner Schein“) wird nicht benotet. |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Teilnahmenachweis“.  Ihr Exposé können Sie unter „Abgabe TN“ als **PDF** einreichen. |
| Datei | Datei „Orientierungshilfe/Checkliste“ |
| Art | Pflicht |

|  |  |
| --- | --- |
| **Semester-Ende: Datum Abgabe LN** | |
| *Lehrperson entscheidet, ob Studierende die Kleingruppenarbeit ausschließlich für Peer-Review oder auch für Co-Autorenschaft nutzen. Kommunizieren Sie dies zu Beginn des Semesters. Passen Sie die nachfolgenden Tabellen an Ihre Anforderungen an.* | |
| Beschreibung | Der LN setzt Ihr im Exposé beschriebenes Forschungsvorhaben um. Den LN fertigen Sie in **Einzelarbeit** an. Für die Länge der HA hat Ihre jeweilige Prüfungsordnung das letzte Wort.  Wir möchten Sie dazu ermutigen, die im Seminar erfolgreich umgesetzte Gruppenarbeit in die Semesterferien hineinzutragen: Lesen Sie Ihre finalen Entwürfe gegenseitig durch und kommunizieren Sie Feedback konstruktiv.  Die HA („großer Schein“) wird benotet. |
| Moodle/OLAT | Nähere Informationen finden Sie unter dem Reiter „Leistungsnachweis“.  Ihr Exposé können Sie unter „Abgabe LN“ als **PDF** einreichen. |
| Datei | Datei „LN Orientierungshilfe/Checkliste“ |